



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๖๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๙ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑” ได้กำหนดจัดทำตารางสอนและตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

|                          |                  |                  |
|--------------------------|------------------|------------------|
| นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์     | ผู้อำนวยการ      | ประธานกรรมการ    |
| นางสาวไพลิน เปรมกมล      | รองผู้อำนวยการ   | รองประธานกรรมการ |
| นางสาวณัฐกานต์ สุทธิจิตร | รองผู้อำนวยการ   | กรรมการ          |
| นางสาวพรพรรณ ภาคพานิชย์  | รองผู้อำนวยการ   | กรรมการ          |
| นางสาวลัดดา สุขกุดี      | รองผู้อำนวยการ   | กรรมการ          |
| นายเกษม เมลืทอง          | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นายศักรินทร์ วงษ์แหยม    | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นางนงพงา อีสอาด          | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นายปลื้ม ปรีชา           | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล    | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นางสาวสมาพร สมสืบ        | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะ ในการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. กำกับ ติดตามดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการจัดตารางสอนและตารางเรียน**

|                         |                  |                  |
|-------------------------|------------------|------------------|
| นางสาวไพลิน เปรมกมล     | รองผู้อำนวยการ   | ประธานกรรมการ    |
| นางสาวสมาพร สมสืบ       | ครูชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| นางสาวจันทนา กิ่งพุดิ   | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| นายรัชชพงศ์ แก้วจันทร์  | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ          |
| ว่าที่ร้อยตรีภูวดล สำลี | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นางสโรชา ชันธิวิธี      | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นางสาวมณธิชา พงษ์ไต่    | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นายวันเฉลิม อูลิต       | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นายธวัช วงศ์สุวัฒน์     | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นางสาวภริตา โอหารส      | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |
| นางสาวญาณภรณ์ จันทร์หอม | ครูชำนาญการ      | กรรมการ          |

|                    |              |                            |
|--------------------|--------------|----------------------------|
| นายณัฐวุฒิ สายันต์ | ครู ชำนาญการ | กรรมการ                    |
| นายชยกร อมรเวช     | ครู ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ        |
| นายวรกันต์ รักพงษ์ | ครู ชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบรายงานรายวิชาที่เปิดสอนและแบบแจ้งครูสอนในภาคเรียนที่ ๒  
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. ดำเนินการจัดตารางสอนและตารางเรียน ให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา
๓. แก้ไขปัญหาและอุปสรรค ดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาเห็นชอบ

#### คณะกรรมการพิมพ์ตารางสอนและตารางเรียน

|                         |              |                     |
|-------------------------|--------------|---------------------|
| นายชยกร อมรเวช          | ครู ชำนาญการ | ประธานกรรมการ       |
| นางสาวนุชภา ส่องสวัสดิ์ | ครู ชำนาญการ | รองประธานกรรมการ    |
| นางสาวธัญชนก สิงคะเนติ  | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ             |
| นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์  | ครู          | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดพิมพ์ตารางสอน ตารางเรียน และตารางห้องเรียน พร้อมตรวจทานให้เรียบร้อย

๒. รวบรวมตารางสอน ตารางเรียน และตารางห้องเรียน จัดทำเป็นรูปเล่ม อย่างละ ๓ ชุด

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี  
บังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเจนวุฒิ บุญชูพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน“ราชานุเคราะห์ ๑”