



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๔๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน

ตามที่กลุ่มบริหารวิชาการ ได้กำหนดจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน ขึ้น ในวันเสาร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอเนกประสงค์ โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน ส่งผลต่อการติด ๐, ร, มส และ มผ ร่วมกับผู้ปกครองและครูผู้สอนประจำรายวิชา ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมลือทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้กับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
  ๒. กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

นางกาญจณี เหลืองวัฒนนันท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปราณรัตน์ กาญจนากร	ครู	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวอริยา กันทะวงศ์	ครู	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ
นางสาวภริมาพร ใจหนักแน่น	ครู	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม		กรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
  - ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
  - ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

**คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่**

นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวทุเรียน ไวยบุรี	ครู	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวธนาร์กษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังโน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
นายรัชชพงศ์ แก้วจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- จัดชุดรับแขก ๑ ชุด แก้อื้อสำหรับผู้ปกครอง นักเรียน และครู จำนวน ๑๐๐ ตัว
  - จัดโต๊ะสำหรับรายงานตัว จำนวน ๘ ตัว
  - จัดโต๊ะอาหารว่าง จำนวน ๒ โต๊ะ

**คณะกรรมการงานวัดผลและประเมินผล**

นายปราณรัตน์ กาญจนากร	ครู	ประธานกรรมการ
นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	รองประธานกรรมการ
นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ
นางสาวภริตา โอซารส	ครู	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ
นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวนุชภา ส่องสวัสดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน รายชื่อนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน ส่งผลต่อการติด  
 ๐, ร, มส และ มผ แยกเป็นระดับชั้นและรายวิชา เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครอง นักเรียน และครูผู้สอน  
 ในรายวิชาต่างๆ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการงานวัดผลและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้**

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม			ประธานกรรมการ		
นางกัญต์ฤทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ	นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ	นางสาวสุวรรณา สุดปรีก	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ	นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครู	กรรมการ
นายปรามรณ กาญจนากร	ครู	กรรมการ	นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครู	กรรมการ	นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	กรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการ	นางจุไรภรณ์ พงษ์ไชย	ครู	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการ	นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู	กรรมการ
นางวรรณวรรค์ ทนงสุทธิ์	ครู	กรรมการ	นางสาวภริตา โอхарส	ครู	กรรมการ
นางสาวเมธาวิ จันทระประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ	นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายพิชานนท์ เนาเพ็ชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ	นางสาวกัญติษา สหพันธ์ชัยกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายรัฐวุฒิ สายันต์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ	นางสาวลักขณา ภาคโกศิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวธนารักษ์ ไกรสมโภชน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ			
ครูประจำวิชาของนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน			กรรมการ		

- หน้าที่** ๑. ดูแลและประสานงาน ผู้ปกครอง ครู นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน ส่งผลต่อการติด ๐, ร,  
 มส และ มผ ในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

**คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

นางสาวอริยา กั้นทะวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวณูดา แก้วพาณิชย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** จัดเตรียมน้ำดื่มและภาคสำหรับบริการน้ำให้เพียงพอสำหรับผู้ปกครอง

**คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา**

นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	ประธานกรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทรหอม	ครู	รองประธานกรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงศ์	ครูช่วยสอน	กรรมการ
นายธนภุต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวอาทิตญา นาคกลั่น	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง ดูแลควบคุมโสตทัศนศึกษาตลอดกิจกรรม
๒. ทำแผ่นป้ายข้อความ “การประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน”

**คณะกรรมการจัดคัดกรอง**

นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวกัญญาณัฐ สมภาร	ครู	รองประธานกรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางวรรณวรงค์ ทนงสุทธิ์	ครู	เลขานุการ

หน้าที่ คัดกรองและตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของผู้ปกครอง นักเรียน คณะครูและบุคลากรฯ ที่เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในด้านการเรียน ให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในสถานศึกษา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

**คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์ทอง	ครู	รองประธานกรรมการ
นายเศรษฐ์ลักษณ สุขสงวน	ครู	กรรมการ
นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว กิจกรรมต่างๆ ตามลำดับกำหนดการตลอดงาน

**คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล**

นายปรารณธร กาญจนากร	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวนุชภา สงสวัสดิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นายชยกร อมรเวช	ครู	กรรมการ
นางสาวภริตา โอซารส	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบสอบถาม/ประเมินผลการดำเนินโครงการ
  ๒. รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกฝ่าย
  ๓. ประเมิน สรุป รายงานผลเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม นำเสนอผู้บริหาร

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เสียสละและตั้งใจ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”