



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๕๘๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย โรงเรียนได้กำหนดจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒ ขึ้น ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๗.๔๐ น. - ๑๕.๐๐ น. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกัน และการวางตนให้เหมาะสมในสังคม ตลอดจนให้ครู อาจารย์และนักเรียนได้กระทำกิจกรรมร่วมกัน สร้างความรักความผูกพันซึ่งกันและกัน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัทร์ แทนลาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายปลื้ม ปรีชา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- วางแผนและกำหนดการดำเนินงาน ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาคืออุปสรรคให้กับฝ่ายต่างๆในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
 - ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายชินวัจน์ ธนโชคปัทมภรณ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
 - ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ

๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายธีรวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	รองประธานกรรมการ
นายณัฐวรรธน์ จันทร์พิภพ	ครู	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดอาสนะสำหรับพระ โต๊ะหมู่บูชา และเสื่อปูรองนั่งสำหรับครูบริเวณด้านหน้าเสาธง
๒. จัดโต๊ะสำหรับวางข้าวสาร อาหารแห้ง ใส่บาตร ด้านหน้าเสาธงยาวตลอดแนวนักเรียนเข้าแถวตั้งแต่ระดับ ม.๑ - ม.๖ และจัดเจ้าหน้าที่ยกออกจากหน้าแถวหลังจากใส่บาตรเรียบร้อยแล้วเพื่อประกอบพิธีสงฆ์ลำดับต่อไป

คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางเจียมจิตร บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายสมัคร น้อยสกุล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางนงพงา อีสสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสุดาพร ยิ้มสิน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางชญาภา คำแหงฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการ
นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	กรรมการ
นางสาวสุรีย์ ทนคง	ครู	กรรมการ
นายณัฐวรรธน์ จันทร์พิภพ	ครู	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางสาวรัตนาภรณ์ กาญจนพัฒน์	ครู	กรรมการ
นายภูวดล สาลี	ครู	กรรมการ
นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
จาสิบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
<u>ครูที่ปรึกษาทุกคน</u>		กรรมการ
นางนงพงา อีสสอาด	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ตรวจสอบบริเวณต่างๆและดูแลควบคุมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อย จนเสร็จสิ้นกิจกรรม
๒. เป็นที่ปรึกษาคอยช่วยเหลือ แนะนำแก้ไขปัญหานักเรียนเกี่ยวกับกิจกรรม สุขภาพ และอื่น ๆ

- ๓. ครูที่ปรึกษาดูแลนักเรียน และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในชั้นเรียนของตนเอง ทำความสะอาดบริเวณที่กำหนดให้เรียบร้อย
- ๔. ครูที่ปรึกษาตรวจเช็คชื่อและสภาพนักเรียนก่อน - หลังกิจกรรม

บริเวณหน้าประตูโรงเรียน

นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายณัฐวรธรณ์ จันทร์พิภพ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ควบคุมดูแลตรวจคั่นนักเรียนป้องกันการนำเข้าสิ่งของไม่พึงประสงค์บริเวณที่รับผิดชอบตลอดการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ควบคุมห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

บริเวณหอประชุมอเนกประสงค์

นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นางเจียมจิตร บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	กรรมการ
นางสาวนาฏศิลป์ คชประเสริฐ	ครู	กรรมการ
นายรัชชพงษ์ แก้วจันทร์	ครู	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการ
นายทรงศนันท์ อุดมฤทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดูแลควบคุมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมในหอประชุมอเนกประสงค์ให้เป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นกิจกรรม
๒. เป็นที่ปรึกษาคอยช่วยเหลือ แนะนำแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรม สุขภาพ และอื่น ๆ

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายสาธิต แสงปิยะ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทร์หอม	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายอดิศวร ขจรโชติพงศ์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ประสานงานกับฝ่ายจัดสถานที่ในการจัดเครื่องเสียง เครื่องไฟฟ้า บริเวณหอประชุมอเนกประสงค์ บริเวณหน้าเสาธง
๒. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการฝ่ายบัณฑิตภาพ

นายชินวัจน์ ธนโชคปัญญา	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกจลิน	ครู	กรรมการ
นายเศรษฐ์ลักษณะ สุขสงวน	ครู	กรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์ทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. บัณฑิตภาพกิจกรรมต่างๆตามลำดับกำหนดการ

คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมบนเวที

จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวภริตา โอซารส	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายสุทธิพงษ์ มูลอาสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำกับเวที กำกับรายการแสดงดนตรีให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

๒. จัดหางดนตรีมาแสดงในงาน ให้บริการแก่นักดนตรีตามความเหมาะสม

๓. อำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครู	รองประธานกรรมการ
นางสาวบุญเรือง สังข์สุข	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นายธรรมนุญ ระวังใน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมยาและเวชภัณฑ์ไว้ให้บริการในระหว่างการจัดกิจกรรม

๒. เป็นเจ้าหน้าที่ในการปฐมพยาบาลครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนในระหว่างการจัดกิจกรรม

๓. ในกรณีมีผู้ป่วยที่ไม่สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ ให้นำส่งโรงพยาบาลต่อไป

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการทางศาสนา

นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางธนิดา สีลจายานนท์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศรีบัว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายณัฐวรรธน์ จันทร์พิภพ	ครู	กรรมการ
นายฉัตรดาว ฉันทะ	ครู	กรรมการ
นายปรานต์ธรณ กาญจนากร	ครู	กรรมการ
นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู	กรรมการ
นายรัชชพงศ์ แก้วจันทร์	ครู	กรรมการ
นายสมพร อมรเวช	ครู	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. นิมนต์พระสงฆ์ วัดชุมพลนิกายาราม วัดกำแพง และวัดนิเวศน์ธรรมประวัติ วัดละ ๙ รูป รวมจำนวน ๒๗ รูป

๒. เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการพิธีสงฆ์ ดูแลควบคุมการใส่บาตรของครู - นักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. จัดเจ้าหน้าที่เดินตามรับของใส่บาตรจากพระนำมาวางยังจุดรวบรวมตามที่กำหนด โดยประสานงานกับฝ่ายจัดเตรียมรางวัลเกี่ยวกับอุปกรณ์ถุงดำใส่ข้าวสารอาหารแห้ง เสรีจพิธีจัดแบ่งของใส่บาตรส่งมอบทั้ง ๓ วัด และสถานสงเคราะห์ตามสมควร

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นางสาวมณฑนา สติตวิบูลย์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางปาริชาติ ยมวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมงบประมาณให้เพียงพอแก่การดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ

คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

นางสาวสกุลทิพย์ ชูพงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑาทิพ ดีละม้าย	ครู	กรรมการ
จำสืบเอกธนพล สูงกลาง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวนุชาภา ส่งสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินผลการจัดกิจกรรม

๒. สรุปแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

กำหนดการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒

โรงเรียนบางปะอิน “ ราชานุเคราะห์ ๑ ”

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

- ๐๗.๔๐ น. - ครู-นักเรียนพร้อมกันบริเวณสนามกลางร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติ ครูที่ปรึกษาเช็ค ปค.๑
- ๐๘.๐๐ น. - พิธีการทางศาสนากิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง
- ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดวัน Christmas
- ๑๑.๓๐ น. - ครูที่ปรึกษา-นักเรียนร่วมรับประทานอาหารกิจกรรมสานสัมพันธ์บริเวณที่กำหนด
- ๑๓.๐๐ น. - เริ่มการแสดงดนตรีบริเวณหอประชุมอเนกประสงค์
- ๑๕.๐๐ น. - เสร็จสิ้นกิจกรรมการแสดงดนตรี ครูที่ปรึกษาควบคุมนักเรียนทำความสะอาดบริเวณที่กำหนดในการรับประทานอาหารเช้าเรียบร้อย
- ๑๕.๓๐ น. - เสร็จสิ้นกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ๒๕๖๒ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๓

.....

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พื้นที่การจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๒-๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ม.๑/๑ และ ม.๑/๔ บริเวณโถงอาคาร ๕ ด้านกลุ่มบริหารวิชาการ

ม.๑/๒ บริเวณศาลาหลังที่ ๓ หน้าอาคาร ๒

ม.๑/๓ บริเวณศาลาข้างอาคารสำนักงานผู้อำนวยการด้านโรงจอดรถ

ม.๑/๕, ม.๑/๖, ม.๑/๗, ม.๑/๘ บริเวณโถงกลางอาคาร ๕

ม.๑/๘ บริเวณหน้าอาคารเพชรน้ำหนึ่ง

ม.๑/๑๐ บริเวณโถงอาคาร ๕ ด้านคหกรรมศาสตร์

ม.๑/๑๑ บริเวณลานไทร

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ม.๒/๑ บริเวณต้นมะขามข้างสำนักงานผู้อำนวยการ

ม.๒/๒ บริเวณโถงอาคาร ๕ ด้านคหกรรมศาสตร์

ม.๒/๓ บริเวณศาลาหน้าอาคาร ๑ ติดคหกรรมศาสตร์

ม.๒/๔ บริเวณศาลาหลังที่ ๕ หน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ม.๒/๕ บริเวณศาลาหลังที่ ๖ หน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ม.๒/๖ บริเวณหน้าคหกรรมศาสตร์ ๑

ม.๒/๗ บริเวณช่องกลางต่อจาก ม.๒/๕ หลังบรมรูป ร.๘

ม.๒/๘ บริเวณศาลาหลังที่ ๗ หน้าอาคาร ๑

ม.๒/๙ บริเวณศาลาหลังที่ ๔ หน้าอาคาร ๒

ม.๒/๑๐ บริเวณต่อจาก ม.๒/๘ หน้าอาคาร ๑

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ม.๓/๑ บริเวณศาลาข้างอาคารสำนักงานผู้อำนวยการด้านหลังอ่างล้างมือ

ม.๓/๒ บริเวณศาลาหลังที่ ๑ ข้างเสาธงด้านฐานพระ

ม.๓/๓ บริเวณศาลาหลังที่ ๒ ข้างเสาธงด้านฐานพระ

ม.๓/๔ บริเวณศาลาหลังที่ ๓ ข้างเสาธงด้านฐานพระ

ม.๓/๕ บริเวณศาลาหลังที่ ๔ ข้างเสาธงด้านฐานพระ

ม.๓/๖ และ ม.๓/๗ บริเวณด้านข้าง ท้ายหอประชุมอเนกประสงค์ฝั่งถนนกลาง (ฐานพระ)
ม.๓/๘ และ ม.๓/๙ บริเวณด้านข้าง หน้าหอประชุมอเนกประสงค์ฝั่งถนนกลาง (อาคาร ๑)
ม.๓/๑๐ บริเวณศาลาหลังที่ ๑ หน้าอาคาร ๒

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ม.๔/๑ บริเวณโถงกลางระหว่างคหกรรมศาสตร์ ๑ และ คหกรรมศาสตร์ ๒
ม.๔/๒ บริเวณด้านหน้าหอประชุมเพชรราชาด้านร้านจำหน่ายน้ำดื่ม
ม.๔/๓ บริเวณด้านข้าง ท้ายหอประชุมอเนกประสงค์ฝั่งตรงข้ามอาคารพละ
ม.๔/๔ บริเวณศาลาหลังที่ ๒ หน้าอาคาร ๒
ม.๔/๕ บริเวณหน้าอาคารเพชรน้ำหนึ่ง
ม.๔/๖ และ ม.๔/๗ ต่อจาก ม.๔/๒ บริเวณด้านหน้าหอประชุมเพชรราชาด้านร้านจำหน่ายน้ำดื่ม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ม.๕/๑ บริเวณศาลาหลังฐานพระ
ม.๕/๒, ม.๕/๓ และ ม.๕/๔ บริเวณด้านหลังหอประชุมอเนกประสงค์ฝั่งตรงข้ามศาลาสระน้ำ
ม.๕/๕ บริเวณห้องคหกรรมศาสตร์ ๒
ม.๕/๖ และ ม.๕/๗ บริเวณด้านหลังหอประชุมอเนกประสงค์ฝั่งตรงข้ามด้านข้างฐานพระ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ม.๖/๑ บริเวณลานม้านั่งหินอ่อนใกล้สวนวิทยาศาสตร์
ม.๖/๒ และ ม.๖/๓ บริเวณใต้โถงอาคาร ๔
ม.๖/๔ , ม.๖/๕ และ ม.๖/๖ บริเวณห้องสมุดสวน
ม.๖/๗ บริเวณระเบียงหอประชุม ๘๔ พรรษาดิิดสระน้ำ

หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้นักเรียนขึ้นอาคารทุกอาคาร และห้ามเข้าเขตกำหนดห้ามโดยเด็ดขาด