



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๒๙๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๓

.....

ด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ได้เตรียมการขอรับการประเมินนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ซึ่งโรงเรียนต้องจัดทำเอกสารรายงานการประเมินเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายบัณฑิต อรุณเสถียร	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สมรภัทร์ แทนลาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน ติดตาม การจัดทำรายงาน

๒. ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
นายเกษม เมลิตทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสยมพร นาคจรรยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัทร์ แทนลาน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวสมาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

## คณะกรรมการจัดทำรายงานและจัดเตรียมเอกสารเพื่อรับการประเมินนักเรียน

### ด้านที่ ๑ คุณลักษณะพื้นฐานของนักเรียน

นางกษิรา ละออ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
นางกัญญชัญญ์ เหมือนเตย	ครู ชำนาญการ	รองประธาน
นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู	กรรมการ
นางสาวจิระฉัตร สะสมทรัพย์	ครู	กรรมการ
นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครู	กรรมการ
นางสาวนัฐฐาภรณ์ ไหญ่ยอด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

### ด้านที่ ๒ กิจกรรม / ผลงานดีเด่นของนักเรียน

นางสาวสมพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	ประธาน
ว่าที่ร้อยตรีสมรภัช แทนลาน	ครู ชำนาญการ	รองประธาน
นายภูวดล สำลี	ครู	กรรมการ
นางสาวอาทิตย์ยา นาคกลิ่น	ครู	กรรมการ
นายสุทธิพงษ์ มูลอาษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายธวัช วงศ์สุวัฒน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวภริตา โอซารส	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวกัญต์ฤทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ศึกษารายละเอียด ข้อมูล ในด้านที่รับผิดชอบ
๒. จัดประชุม ระดมความคิด เพื่อประเมินระดับคุณภาพตามหัวข้อต่าง ๆ และจัดทำ เอกสารรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด พิมพ์ข้อมูล แล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี โดยใช้ ตัวอักษร SarabanPSK ๑๖ ส่งฝ่ายรวบรวมเอกสารภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓. จัดทำคำบรรยายสรุปความแบบสั้นพร้อมภาพประกอบ ส่งให้ฝ่ายจัดทำ Presentation ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
๔. เก็บรวบรวมเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการทำงาน พร้อมจัดวางให้เรียบร้อย สวยงาม ให้เป็นหมวดหมู่ตามเกณฑ์การประเมิน พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่นักเรียนจะนำเสนอ ความสามารถพิเศษให้กับคณะกรรมการชม
๕. ฝึกซ้อมนักเรียนในการนำเสนอต่อคณะกรรมการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการจัดทำรูปเล่มเอกสาร

นางสาวสมพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางกษิรา ละออ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
นางสาวนัฐฐาภรณ์ ไหญ่ยอด	ครู	กรรมการ

นางสาวประดับภรณ์ กันหาจันทร์	ครู	กรรมการ
นางสาวกัณฑ์ฤทัย พันธุ์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
		และเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมเอกสารจากผู้รับผิดชอบด้านต่าง ๆ
๒. จัดทำเอกสารเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สมบูรณ์ตามเกณฑ์การประเมิน พร้อมเข้าเล่มสวยงาม  
จำนวน ๑๐ ชุด

**คณะกรรมการจัดทำวิดิทัศน์**

นายวิฑิต บัวประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
นายชินวัจน์ คณิศมวัจน์	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
นางชญาภา คำแหงฤทธิ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นางธนิดา สิลุจจานนท์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
นางจิรฉัตร สะสมทรัพย์	ครู	กรรมการ
นายพีระศิลป์ เอกฐิน	ครู	กรรมการ
นางสาวกัญญา อินทร์กอง	ครู	กรรมการ
นายภาณุพันธ์ จันทรหอม	ครู	กรรมการ
นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	กรรมการและ เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมคำบรรยาย และภาพประกอบ จากผู้รับผิดชอบด้านต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของคำบรรยาย และเหมาะสมกับเวลา
๓. จัดทำวิดิทัศน์นำเสนอประวัติโรงเรียน และสรุปผลงานด้านต่าง ๆ
- ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและ  
ราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”