



คำสั่งโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”

ที่ ๒๖๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการส่งเสริมการทำงานวิจัยสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้หลักวิธีดำเนินการของ GLOBE

ด้วยโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” ได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาครูสู่ความเป็นครู
วิทยาศาสตร์มืออาชีพ กิจกรรมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากคณะ
เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จัดกิจกรรมโครงการ
ส่งเสริมการทำงานวิจัยสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้หลักวิธีดำเนินการของ GLOBE ตาม
หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เลขที่ อว ๐๖๕๖.๑๐/๑๕๑๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
จัดโครงการส่งเสริมการทำงานวิจัยสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้หลักวิธีดำเนินการ
ของ GLOBE ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจสภาพแวดล้อม
ในท้องถิ่นของตน ที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะสำคัญของ
ผู้เรียน เพื่ออยู่ร่วมกับธรรมชาติอย่างยั่งยืน ณ ห้องประชุมเพชรราชา โรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”
ในวันพุธ ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประจวบโชค สร้อยสม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมิภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.สมรักษ์ แทนลาน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นายสาธิต แสงปิยะ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางสาววนิดา กาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายเกษม เมาลีทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางนงพงา อีสอาด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายศุภมงคล อินทร์สนอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นายปลื้ม ปรีชา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัจฉรา พรรณสุขล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสมาพร สมสืบ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ข้อเสนอแนะและแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจนกำหนดแนวทางการดำเนินการ
ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. ให้การสนับสนุนและดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรชนก ธรรมภักดิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสมภาพร สมสืบ	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายภูวดล สำลี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวสุวรรณา เอกจัน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	กรรมการ
๗. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวนัฐพร ภูวงษ์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวภิรมย์พร ใจหนักแน่น	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- กำหนดแนวทางทำงานในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์
 - เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานฝ่ายที่รับผิดชอบ
 - เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ รายงานการปฏิบัติงานในฝ่ายที่ได้รับมอบหมายต่อคณะกรรมการ
ผู้อำนวยการ

คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายเกษม เมาลีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายประสพชัย แน่ประโคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต. ฮาซัน เดชเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. ลูกจ้างชั่วคราว		กรรมการ
๕. นายธีระวัฒน์ เพ็ชรวารี	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดเตรียมทำความสะอาดห้องประชุมเพชรราชา ให้พร้อมในการทำกิจกรรม
 - จัดเตรียมเก้าอี้ ชุดรับแขก โต๊ะลงทะเบียน และโต๊ะสำหรับประธานกล่าวเปิดบนเวที
 - จัดเก้าอี้ จำนวน ๓๕ ตัว และโต๊ะหน้าขา จำนวน ๗ ตัว สำหรับทำกิจกรรม
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

๑. นายพีระศิลป์ เอกจัน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาทิตยา นาคกลิ่น	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายธนกฤต ว่องธัญญากรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรี บัวอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
- จัดเตรียมเครื่องเสียง ไมโครโฟน เพื่อใช้ในการทำกิจกรรม
 - จัดเตรียมโปรเจคเตอร์ จัดทำป้ายพิธีเปิด

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสโรชา ชันธวี	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศุภสิริ สอนสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายพิทยา ขุนน้อย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว
 ๒. ประชาสัมพันธ์ภาพ ลงในเว็บไซต์ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------|---------------------|
| ๑. นายภูวดล สำลี | ครู ชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศักรินทร์ วงษ์แหยม | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุวรรณา เอกฉัตร | ครู ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพัชฌุมนต์ ทิพย์สง | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์ | ครู ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. เป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรม “โครงการส่งเสริมการทำงานวิจัยสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้หลักวิธีดำเนินการของ GLOBE” และควบคุมให้กำหนดการเป็นไปตามที่กำหนด
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- | | | |
|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนัฐพร ภูวงษ์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพัชฌุมนต์ ทิพย์สง | ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุวรรณา เอกฉัตร | ครู ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารว่าง และน้ำดื่มบริการแก่คณะผู้บริหาร บุคลากรฯ ครูและนักเรียน
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

- | | | |
|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุวรรณา เอกฉัตร | ครู ชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล | ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวพัชฌุมนต์ ทิพย์สง | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐมนตร์ สุขสม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดพิมพ์ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมการทำงานวิจัยสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้หลักวิธีดำเนินการของ GLOBE” จำนวน ๑ ชุด
 ๒. รับลงทะเบียน เริ่มเวลา ๑๒.๒๐ น. ณ ห้องประชุมเพชรราชา

คณะกรรมการฝ่ายพยาบาลและตรวจคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

- | | | |
|------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวภริมย์พร ใจหนักแน่น | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุธิตา สุขสมรัมย์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรวงคณา พิณสาม | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔. นายธรรมนุญ ระวังใน | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. เตรียมจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิก่อนเข้างาน
 ๒. เตรียมยาและเวชภัณฑ์ไว้ให้บริการในระหว่างการจัดกิจกรรม
 ๓. เป็นเจ้าหน้าที่ในการปฐมพยาบาลในระหว่างการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวพิมพ์ธาดา จำนงค์บุญรัตน์	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิจิตรา อ่อนสกุล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพัชยมณฑท์ ทิพย์สง	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐมนตร์ สุขสม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
 ๒. รายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งรวบรวม สรุปเป็นรูปเล่มเสนอคณะกรรมการอำนวยการ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี แก่โรงเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประจวบโชค สร้อยสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑”